

# Automatisierte Verarbeitung von Sachkontenbelegen



## **maxflow<sup>®</sup> invoice management G/L**

**SAP<sup>®</sup> Certified**  
Integration with SAP S/4HANA<sup>®</sup> Cloud

**SAP<sup>®</sup> Certified**  
Integration with SAP S/4HANA<sup>®</sup>

### **Kontakt**

Wir beraten Sie gerne.

Telefon: +49 (0) 851 756 403 0

E-Mail: [vertrieb-bit@beck-it.com](mailto:vertrieb-bit@beck-it.com)



## IHRE VORTEILE

- Reduzierung der Verarbeitungs- und Personalkosten
- Beschleunigung des Freigabeprozesses
- Fehlerminimierung durch Automatisierung
- Web-Anbindung für Non-SAP User
- Erhöhte Transparenz durch Belegübersicht und Prozessprotokollierung
- Vollständig in SAP integriert und mehrfach SAP zertifiziert

### Sachkontenbelegverarbeitung effizienter gestalten

Neben der Eingangsrechnung sollten auch Sachkontenbelege geprüft und freigegeben werden, denn auch bei solchen Buchungen werden teils große Geldbeträge transferiert. Um das finanzielle Risiko zu minimieren, stellen wir ein modernes **Add-On für maxflow® invoice management** zur Verfügung.

Mit unserem Sachkontenworkflow maxflow® invoice management G/L können Sachkontenbelege in einem workflowgestützten Prozess benutzerfreundlich und effizient erfasst und automatisiert weiterverarbeitet werden. Prozesskosten werden somit auf ein Minimum reduziert und der Verarbeitungsablauf enorm beschleunigt.

### Vollständige Transparenz

maxflow® invoice management G/L bietet einen eigenen Monitor zur einfachen und effizienten Bearbeitung von Sachkontenbelegen. Der Aufbau und die Funktionen orientieren sich dabei an den existierenden Analysen von maxflow® invoice management. Zusätzlich erscheinen die Sachkontenbelege auch in der Standardauswertung und können dort ebenfalls bearbeitet werden.



## Flexible Freigabesteuerung

Die Sachkontenbelege können sowohl im SAP GUI als auch im Webbrowser verarbeitet werden. Dabei ist der Freigabeprozess flexibel und mehrstufig konfigurierbar und ermöglicht selbst die Abbildung komplexester Freigaberichtlinien. Anhand der Belegdaten kann sowohl die Freigabestrategie hinterlegt werden als auch die vollautomatisierte Bearbeitermittlung erfolgen.



## WEITERE FUNKTIONEN IM ÜBERBLICK

- Vertreterregelung bei Personalausfall
- Eskalationsmechanismen
- Notiz- und Rückfragefunktion
- Verwendung von Kontierungsvorlagen und Textkonserven
- Upload von zusätzlichen Dokumenten
- Mehrsprachigkeit (z.B. Englisch)
- Anpassung der Texte an Kundenterminus
- Benutzerdefinierte Layouts
- Archivunabhängigkeit durch ArchiveLink